

**ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ НАСЕЛЕННЮ
ПОСЛУГ З ЦЕНТРАЛІЗОВАНОГО ПИТНОГО ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА ВОДОВІДВЕДЕННЯ
№ ДОГОВОРУ (№ ОСОБОВОГО/РАХУНКУ) _____**

(ДЛЯ ВЛАСНИКІВ НЕЖИТЛОВИХ ПРИМІЩЕНЬ)

м. Кропивницький

«__» ____ 2018_р.

Обласне комунальне виробниче підприємство «Дніпро-Кіровоград», далі – **Виконавець**, особи заступника генерального директора Головченка О.О., що діє на підставі довіреності № 04/01/07-21 від 01/01/2018 року, і громадянин(ка) _____,

(ПІБ, дата народження, серія та № паспорту, ППН)

що мешкає за адресою _____

(адреса проживання)

(далі – Споживач), з іншої сторони, керуючись Законом України «Про питну воду та питне водопостачання» від 10.01.2002 р. № 2918-III, Законом України «Про житлово-комунальні послуги» від 24.06.2004р., Правилами надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення та типового договору про надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 21.07.2005 р. № 630 (далі – Правила № 630), Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затверджені наказом Мінжитлокомунгосп від 27.06.2008 № 190 Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та каналізації населених пунктів України, затверджених Наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 5 липня 1995 року № 30, уклали цей договір на надання послуг з централізованого питного водопостачання та водовідведення (далі – Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 Виконавець зобов'язується надавати Споживачеві вчасно та відповідної якості послуги централізованого питного водопостачання та водовідведення (далі-Послуги) в належному Споживачеві нежитловому приміщенні, а Споживач зобов'язується своєчасно оплачувати надані Послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах Договору.

1.2 Адреса об'єкту (нежитлового приміщення) за яким надаються послуги:

вул. _____ (далі – Об'єкт)

1.3 Суб'єкти користування Послугами (крім власника):

ПІБ	Дата народження	Ідентифікаційний номер

1.4 Транспортні засоби (кількість) _____.

1.5 Присадибне господарство:

Найменування	м2	л/добу	Разом
1) Загальна площа землеволодіння			
2) Площа зелених насаджень, саду, огороду (відкритий ґрунт)			
3) Площа літніх теплиць			
4) Площа зимових теплиць			
5) Об'єм басейну (басейнів)			
6) Утримання худоби			

1.6 Характеристика засобів обліку

Дата встановлення (опломбування)	Тип, калібр	Заводський номер	Початкові (поточні, контрольні) показання приладу	Місце встановлення	Дата останньої держперевірки	Дата періодичної держперевірки

1.7 Послуги надаються Споживачу безперебійно або згідно із затвердженим режимом водопостачання, за винятком часу перерв на:

- проведення в установленому порядку ремонтних і профілактичних робіт Виконавцем за графіком, погодженим з виконавчими органами сільських, селищних та міських рад або місцевими державними адміністраціями;
- ліквідацію наслідків, пов'язаних з дією непереборної сили або аварією.

1.8 Виконавець повинен надати Споживачу Послуги, якість яких відповідає Державним нормативам, зокрема вимогам ДСанПіН 2.2.4-171-10 "Гігієнічні вимоги до води питної, призначеної для споживання людиною".

2 ТАРИФИ НА ПОСЛУГИ

2.1 Оплата Послуг здійснюється Споживачем відповідно до тарифів (при розподілі на категорії – згідно категорії інші споживачі), діючих на момент отримання Послуг, затверджених органом, уповноваженим на те законодавством України.

У випадку зміни тарифів, оплата Послуг здійснюється Споживачем по новим тарифам без зміни інших умов Договору. При цьому Виконавець повідомляє про зміну таких тарифів через засоби масової інформації у строки визначені Законом України «Про житлово-комунальні послуги».

У разі зміни даних визначених в п. 1.3 цього Договору, що впливають на розмір плати за послуги (в тому числі підвищення рівня благоустрою, розміру поливної площі, площі теплиць, придбання або відчуження автомобіля, а також інші випадки зміни кількості спожитої води Споживачем), зміни до Договору вносяться за погодженням із Споживачем шляхом підписання додаткової угоди або іншого документу підписаного обома Сторонами (акт, протокол та ін.).

2.2 Тариф на послуги централізованого водопостачання та водовідведення на момент укладення Договору складає :

- на послуги з централізованого водопостачання - _____ грн. за 1 куб. м;
- на послуги з централізованого водовідведення – _____ грн. за 1 куб. м.

3 ОПЛАТА НАДАНИХ ПОСЛУГ

3.1 Розрахунковим місяцем за надані послуги є календарний місяць, в якому здійснюється надання Послуг за Договором.

3.2 Оплата Послуг за Розрахунковий місяць повинна бути здійснена Споживачем шляхом перерахування грошових коштів на банківський рахунок Виконавця не пізніше 20 числа наступного за Розрахунковим місяцем.

Плата за надані послуги вноситься на рахунки Виконавця із спеціальним режимом використання, а саме:

р/р№ 26003060421128 для сплати послуг водопостачання

р/р № 26003060420992 для сплати послуг водовідведення в КРУ ПАТ КБ "Приватбанк", МФО 323583, код за ЄДРПОУ 03346822

3.3 Плата за надані послуги справляється за показниками засобів обліку у порядку і строки встановлені даним Договором.

У разі відсутності приладу обліку, плата за Послуги проводиться згідно з установленими нормативами (нормами) водоспоживання та водовідведення.

У разі відсутності у Споживача засобу обліку або неможливості виконати ремонт існуючого Виробник має право зобов'язати Споживача встановити або замінити засіб обліку у визначений ним термін.

Для контролю витрат води у Споживача, який не має засобів обліку, а також для перевірки показів встановлених засобів обліку Виробник має право встановлювати на вводах контрольні засоби обліку. Ці роботи теж можуть бути виконані за обґрунтованою вимогою Споживача.

Дообладнання або монтаж вузлів обліку для встановлення контрольних засобів обліку виконується за рахунок зацікавленої сторони.

3.4 Виконавець і Споживач не мають права відмовитись від розрахунків по показникам засобів обліку. Оплата Послуг за показаннями засобів обліку провадиться лише у разі здійснення обліку в усіх точках розбору питної води. Справляння плати за нормативами (нормами) споживання за

наявності засобів обліку, взятих на комерційний облік Виконавцем, без урахування їх показань не допускається.

3.5 Об'єми витрат води на полив розраховуються згідно затвердженій методики корегування об'ємів води на полив в залежності від зволоженості в поливний період; а при наявності засобів обліку – за його показниками.

3.6 Засоби обліку води підлягають періодичній повірці представником Держспоживстандарту з встановленням пломби з перевірочним тавром у строк, що не перевищує одного місяця. Термін міжповірочного інтервалу повірки засобів обліку встановлюється згідно чинного законодавства в сфері метрології. Засоби обліку, що не мають відповідного тавра Держспоживстандарту, до встановлення та експлуатації не допускаються.

3.7 В разі проведення періодичної повірки засобів обліку, нарахування обсягів спожитих Послуг в поточному місяці здійснюється згідно із середньомісячними показниками засобів обліку за попередні три місяці. При перевищенні терміну повірки – 1 місяць, нарахування виконується по розрахованим нормативам (нормам) водоспоживання.

3.8 В разі несправності засобів обліку води, нарахування (плата) за Послуги з моменту виявлення, виконується згідно з нормативами (нормами) споживання.

3.9 Встановлення, ремонт та повірка засобів обліку виконується за рахунок Споживача, крім випадку включення вказаних витрат до тарифів на послуги централізованого водопостачання та водовідведення Виконавця.

3.10 У разі наявності перерв у наданні Послуг, що перевищують допустимий строк, проводиться перерахунок їх оплати згідно Постанови КМУ за № 151 від 17.02.2010р. «Про затвердження Порядку проведення перерахунків розміру плати за надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення в разі ненадання їх або надання не в повному обсязі, зниження якості»

3.11 У разі виявлення представниками Виконавця факту стороннього втручання в роботу приладів обліку, пошкодження цілісності приладів обліку, пошкодження деталей пломбування (пломби, дроту) або зриву пломб на них, а також в місцях з'єднань та на запірній арматурі обвідної лінії, розрахунок кількості спожитих послуг проводиться за пропускною здатністю труби вводу води при швидкості руху води в ній 2 м/сек. та дією її повним перерізом протягом 24 годин за добу (п.3.2, 3.3 та 3.4 «Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України»).

4 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1 Виконавець має право:

4.1.1 проводити технічні та профілактичні огляди водопровідних і каналізаційних мереж Споживача, знімати контрольні показники засобів обліку на них та виявляти нераціональне використання води питної;

4.1.2 вносити за погодженням із Споживачем відповідні зміни до Договору, пов'язані з виявленням нових даних, на підставі підтверджуючих документів, які впливають на розмір платежів (підвищення рівня благоустрою, розміру поливної площі, площі теплиць, придбання або відчуження автомобіля, а також інші випадки зміни кількості спожитої води Споживачем) шляхом підписання додаткової угоди або у формі іншого документу підписаного обома Сторонами (акт, протокол та ін.);

4.1.3 припиняти надання Послуг у разі прострочення оплати понад 2-х місяців до ліквідації заборгованості та оплати Споживачем робіт з припинення та відновлення надання Послуг;

4.1.4 припиняти надання Послуг у разі скиду стічних вод у каналізаційні мережі з перевищенням гранично допустимих концентрацій забруднюючих речовин у стічних водах, які визначені відповідно до місцевих Правил приймання стічних вод підприємств у комунальні системи каналізації населених пунктів;

4.1.5 вимагати від Споживача дотримання нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних Послуг;

4.1.6 вимагати від Споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням Послуг, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт;

4.1.7 доступу до приміщення споживача для ліквідації аварій, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку усунення недоліків у роботі санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показників засобів обліку води, встановлення контрольних засобів обліку відповідно до законодавства;

4.1.8 у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку води звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки;

4.1.9 проводити відбори стічних вод Споживача у порядку та на умовах передбачених місцевими Правилами приймання стічних вод підприємств у комунальні системи каналізації населених пунктів;

4.1.10 у випадку передачі Споживачем Об'єкту в користування (оренду) третім особам, в тому числі для здійснення підприємницької діяльності, або використання Об'єкту для провадження Споживачем власної підприємницької діяльності (що зафіксоване у встановленому порядку) без переукладання договору на централізоване питне водопостачання та водовідведення, Виконавець має право припинити надання послуг Споживачу до врегулювання договірних відносин.

4.2 Виконавець зобов'язаний:

4.2.1 забезпечувати вчасне та відповідної якості надання Послуг згідно із законодавством та умовами Договору;

4.2.2 надавати Споживачеві в установленому законодавством порядку інформацію про перелік Послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання Послуг, їх споживчі властивості;

4.2.3 на вимогу Споживача ознайомити його з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних Послуг;

4.2.4 розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідний перерахунок розміру плати за Послуги в разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження кількісних і якісних показників.

4.2.5 у разі планових перерв у наданні Послуг або перерв, пов'язаних з аваріями на зовнішніх чи внутрішніх водопровідних/каналізаційних мережах, понад допустимі терміни перераховувати розмір плати за ці Послуги;

4.2.6 своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням Послуг, що виникли з його вини;

4.2.7 за письмовою заявою Споживача припинити надання (нарахування) Послуг з питного водопостачання (у разі наявності технічної можливості) на період тимчасової відсутності Споживача та відновити надання відповідних Послуг шляхом встановлення / зняття пломб, за рахунок Споживача, протягом доби з моменту звернення Споживача;

4.2.8 забезпечувати за заявою Споживача взяття на абонентський облік у тижневий строк засобів обліку;

4.2.9 відшкодовувати збитки, завдані майну, приміщенню, та шкоду, заподіяну життю чи здоров'ю Споживача внаслідок наявності недоліків у наданні Послуг, у розмірі і порядку, визначених законодавством;

4.2.10 повідомляти споживача про плановану перерву в наданні послуг через засоби масової інформації, а також письмово не пізніше ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або дії непереборної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні послуг;

4.2.11 відновлювати надання послуг за письмовою заявою споживача шляхом зняття протягом доби пломб із запірних вентилів на об'єкті надання послуг;

4.2.12 усувати аварії та інші порушення порядку надання послуг, а також виконувати заявки споживачів у строк, установлений законодавством і цим договором;

4.2.13 вести облік скарг (заяв, вимог, претензій) споживачів щодо кількості та якості надання послуг, а також облік їх виконання;

4.2.14 сплачувати споживачу неустойку (штраф, пеню) у разі ненадання послуг або надання послуг неналежної якості у порядку та у випадках, передбачених законодавством і цим договором;

4.2.15 інформувати споживача про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно-диспетчерської служби;

4.2.16 контролювати установлені міжповіркові інтервали засобів обліку

4.2.17 за власний рахунок проводити періодичну перевірку засобів обліку, їх обслуговування та ремонт (у тому числі, демонтаж, транспортування та монтаж) у разі включення вказаних витрат до тарифів на послуги централізованого водопостачання та водовідведення;

4.2.18 звільняти від плати за послуги у разі їх ненадання та виплачувати компенсацію за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт;

4.2.19 проводити перерахунок розміру плати за надання послуг у разі ненадання їх або надання не в повному обсязі, зниження якості, зокрема відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України та визначеному цим договором;

4.2.20 виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та цього договору;

4.3 Споживач має право на:

4.3.1 отримання вчасно та відповідної якості Послуги згідно із законодавством та умовами договору;

4.3.2 несплату вартості Послуг за час тимчасової відсутності Споживача, за умови відключення Виконавцем питної води і опломбування запірних вентилів на вводі та на відновлення Послуг шляхом зняття пломб за письмовим зверненням Споживача.

4.3.3 зменшення розміру плати за Послуги у разі тимчасової відсутності Споживача на підставі письмової заяви та офіційного документа, що підтверджує його/їх відсутність (довідка з місця тимчасового проживання, роботи, лікування, навчання, проходження військової служби, відбування покарання);

4.3.4 перевірку кількісних, якісних показників надання Послуг (якість і тиск води) у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;

4.3.5 зменшення розміру плати внаслідок надання Послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання. У разі порушення Виконавцем умов договору, Споживач викликає представника Виконавця для складання та підписання акта-претензії Споживача, в якому зазначаються строки, види порушень кількісних і якісних показників Послуг, тощо;

4.3.6 встановлювати за власний рахунок засоби обліку та взяття їх на абонентський облік Виконавця;

4.3.7 на ознайомлення з нормативно-правовими актами у сфері житлово-комунальних Послуг;

4.3.8 на внесення за погодженням Виконавця у договір змін, що впливають на розмір плати за Послуги;

4.3.9 усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні Послуг протягом встановлених термінів;

4.3.10 звільнення від плати за послуги у разі їх ненадання та отримання компенсації за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт;

4.3.11 укласти з Виконавцем окремий договір на виконання робіт по заміні або ремонту технічно несправних санітарно-технічних приладів, пристроїв, обладнання та засобів обліку;

4.4 Споживач зобов'язаний:

4.4.1 своєчасно, в установлений Договором термін, оплачувати надані Послуги;

4.4.2 зберігати проектне рішення, виконавчі креслення на приєднання до мереж централізованого питного водопостачання та водовідведення;

4.4.3 у разі передачі Об'єкту в користування (оренду) третім особам, в тому числі для здійснення підприємницької діяльності, або використання Об'єкту для провадження Споживачем власної підприємницької діяльності (що зафіксоване у встановленому порядку), забезпечити протягом 7 днів переукладання відповідного договору на централізоване питне водопостачання та водовідведення;

4.4.4 у разі відчуження об'єкту надання послуг, змін у його благоустрою, розміру поливної площі, а також у разі інших змін, що вплинуть на порядок надання Послуг, Споживач зобов'язаний не пізніше, ніж через 7 днів з моменту виникнення таких змін повідомити про це Виконавця і в цей самий термін здійснити сплату усіх видів платежів, передбачених цим Договором та повідомити нового власника про обов'язок оформити з Виконавцем відповідний

Договір. При цьому Споживач повинен подати підтверджуючі документи (технічний паспорт, проектну документацію на водопровідний ввід або каналізаційні стоки, довідки, договори оренди тощо);

4.4.5 раціонально використовувати воду за прямим призначенням.

4.4.6 не допускати підключення, до мереж водопостачання та водовідведення, і використання побутових приладів та обладнання, які не відповідають вимогам безпеки експлуатації та санітарно-гігієнічним нормативам.

4.4.7 допускати у приміщення представників Виконавця для проведення оглядів технічного стану санітарно-технічного обладнання, виконання ремонтних робіт з 8⁰⁰ до 22⁰⁰ год. та ліквідації аварій – цілодобово;

4.4.8 при виявленні на водопровідних і каналізаційних спорудах вуличної мережі та домових вводах пошкоджень та несправностей, негайно повідомити про це Виконавця, вживши заходів для огороження місць пошкоджень до приїзду аварійної бригади;

4.4.9 своєчасно вживати заходів до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням Послуг, що виникли з його вини;

4.4.10 забезпечити цілісність засобів обліку, пломб і з'єднань засобів обліку, запірної арматури, манометра, термометрів і іншого устаткування водомірного вузла;

4.4.11 за власний рахунок проводити роботи по встановленню, ремонту та періодичній повірці засобів обліку (крім випадку включення вказаних витрат до тарифів на послуги централізованого водопостачання та водовідведення Виконавця);

4.4.12 своєчасно проводити підготовку об'єкту і його санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період;

4.4.13 у разі встановлення виконавцем факту несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку води відшкодувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної повірки та ремонту згідно із законодавством;

4.4.14 скид стічних вод у каналізаційні мережі здійснювати відповідно до встановлених гранично допустимих концентрацій забруднюючих речовин у стічних водах, які визначені відповідно до місцевих Правил приймання стічних вод підприємств у комунальні системи каналізації населених пунктів та Додатком № 2 до Договору.

5 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1 Виконавець несе відповідальність у разі:

- неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків, завданих майну та/або приміщенню споживача, шкоди, що заподіяна його життю чи здоров'ю - шляхом відшкодування збитків;
- надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості, зокрема зниження їх кількісних та/або якісних показників – шляхом зменшення розміру плати та виплати споживачеві компенсації за перевищення строків проведення аварійно-відбудовних робіт у розмірі, встановленому законодавством;
- порушення прав споживачів згідно із законодавством;
- порушення зобов'язань, установлених цим договором або законодавством.

5.2 У випадку несвоєчасного надання даних за умовами Договору, Споживач зобов'язаний відшкодувати Виконавцю заподіяні таким ненаданням збитки.

5.3 За несвоєчасну (згідно пункту 3.2. Договору) оплату Послуг, Споживач зобов'язаний сплатити Виконавцю, крім суми заборгованості, пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожний день прострочення.

5.4 Сторони звільняються від відповідальності за часткове чи повне невиконання зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

5.5 Під форс-мажорними обставинами розуміють обставини, що виникли після укладання Договору внаслідок непередбачених Сторонами подій надзвичайного характеру, включаючи пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, воєнні дії. Термін виконання зобов'язань продовжується на термін дії форс-мажорних обставин. Достатнім доказом дії форс-мажорних обставин є документ, виданий Торгово-Промисловою палатою. Термін для повідомлення між Сторонами про настання таких обставин - 14 днів з моменту їхнього виникнення.

6. ТОЧКИ РОЗПОДІЛУ, В ЯКИХ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ПЕРЕДАЧА ПОСЛУГ ВІД ВИКОНАВЦЯ СПОЖИВАЧЕВІ

6.1 Точками розподілу, в яких здійснюється передача Послуг від Виконавця Споживачеві та розмежування відповідальності за стан і експлуатацію водопровідних та каналізаційних мереж є межа належності мереж та схема розмежування (Додаток № 1 до Договору).

7. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

7.1 У разі неналежного надання або ненадання послуг виконавцем споживач повідомляє про це виконавця в усній формі за допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому договорі.

У повідомленні зазначається прізвище, ім'я та по батькові, точна адреса проживання споживача, а також найменування виду неналежно наданої або ненаданої послуги. Повідомлення споживача незалежно від його форми (усна або письмова) обов'язково реєструється представником виконавця у журналі реєстрації заявок споживачів. Представник виконавця зобов'язаний повідомити споживачеві відомості про особу, яка прийняла повідомлення (прізвище, ім'я та по батькові), реєстраційний номер повідомлення та час його прийняття.

7.2 Представник виконавця, якому відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний невідкладно повідомити про це споживача та зробити відповідну відмітку в журналі реєстрації заявок, що є підставою для визнання виконавцем факту неналежного надання або ненадання послуг.

7.3. Представник виконавця, якому не відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний узгодити з виконавцем точний час та дату встановлення факту ненадання послуг, надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг. У разі необхідності проведення такої перевірки у приміщенні споживача представник виконавця повинен з'явитися до споживача не пізніше визначеного у договорі строку.

7.4. У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг споживач і виконавець визначають час і дату повторної перевірки, для проведення якої запрошується представник уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представник об'єднання споживачів. За результатами проведення повторної перевірки складається акт про неналежне надання або ненадання послуг, який підписується споживачем (його представником), представником виконавця, представниками уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представником об'єднання споживачів.

7.5 У разі порушення Виконавцем умов Договору, Споживач викликає представника Виконавця для складання та підписання акта-претензії Споживача, в якому зазначаються строки, види порушень кількісних і якісних показників Послуг тощо.

7.6 Представник Виконавця повинен з'явитися на виклик Споживача не пізніше двох робочих днів.

7.7 Акт-претензія складається Споживачем та представником Виконавця і скріплюється їх підписами. У разі неприбуття представника Виконавця у визначений договором строк або необґрунтованої відмови від підписання, акт-претензія вважається дійсним, якщо його підписали, не менш як два Споживачі.

7.8 Акт-претензія подається Виконавцю, який протягом трьох робочих днів вирішує питання про перерахунок платежів або видає Споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензій.

7.9 Виконавець може відмовити Споживачеві в задоволенні його претензій щодо відхилення кількісних і якісних показників Послуг на підставі:

- показань реєстраційних технічних засобів, атестованих і опломбованих відповідними органами Держспоживстандарту;
- правильності показань засобів обліку води (в тому числі контрольних засобів обліку);
- аналізу якості води.

7.10 У разі обґрунтованості претензій Споживача витрати, пов'язані з їх перевіркою, відшкодовуються Виконавцем, у разі необґрунтованості – Споживачем.);

7.11 Спори між сторонами розв'язуються шляхом переговорів або у судовому порядку.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1 Договір діє з моменту його підписання по 31.12. 20__ року.

8.2 Договір вважається щороку продовженим, якщо за місяць до закінчення його строку однією із сторін не буде письмово заявлено про розірвання або необхідність перегляду.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1 При відсутності контрольних показників засобів обліку (відсутність споживача, неможливість контролеру перевірити його показники, що пов'язано з режимом роботи споживача тощо) Виконавець нараховує плату за середнім споживанням води згідно показників засобів обліку за попередні три місяці.

9.2 Споживач, якому нараховується плата за послуги по показниках засобів обліку води, при виїзді з міста на тривалий час або зміні місця проживання тощо - письмово повідомляє виконавця з зазначенням терміну відсутності або письмово звертається з заявою про опломбування запірних вентилів.

При невиконанні вищевказаних вимог плата нараховується згідно п 9.1. цього договору.

9.3 Перерахунок плати за надані послуги водопостачання та водовідведення в разі: відсутності споживача в зв'язку з роботою, лікуванням, навчанням, проходженням військової служби, відбуванням покарання здійснюється на підставі підтверджуючих довідок.

9.4 Плата за полив площ зелених насаджень, саду, городу на об'єктах надання послуг, що необладнані засобами обліку води, нараховується на підставі даного договору, даних технічного паспорту про площу зелених насаджень, саду, городу та/або акту про визначення площі поливу, складеного представником Виконавця в установленому порядку.

9.5 Плата за полив зелених насаджень, саду, городу, що необладнані засобами обліку води нараховується з травня по серпень місяці включно.

Споживач, який не погоджується з даним порядком нарахування плати за полив зобов'язаний встановити засіб обліку. Зменшення чи перерахунок плати за водопостачання з мотивів невикористання поливу площ зелених насаджень, саду, городу – не допускається.

9.6 Усі виправлення за текстом Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

9.7. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу: один - для Споживача, інший – для Виконавця.

9.8 Всі зміни і доповнення до цього Договору, за виключенням змін передбачених абзацу 2 п.2.1 цього Договору, оформляються у вигляді додаткових угод або інших документів (акт, протокол та ін.), укладених в письмовій формі та підписаних Сторонами. Якщо Споживач або Виконавець протягом одного місяця з моменту направлення запропонованих змін на адресу Сторони зазначену в Договорі, не поверне належним чином оформлену додаткову угоду, зміни викладені в ній вважаються прийнятими обома Сторонами.

9.9. Додатки:

Додаток 1 – схема належності мереж і розмежування експлуатаційної відповідальності;

Додаток 2 – Гранично допустимі концентрації забруднюючих речовин у стічних водах.

9.10. Телефони спеціального виклику у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій: 101.

Аварійні та ремонтні служби внутрішньобудинкових мереж

Кіровоградське ВКГ диспетчерська - 56-12-73, вул. Озерна Балка, 3А

Знам'янське ВКГ диспетчерська - 0523321113, 0523322999, вул. Жовтнева, 53

Олександрійське ВКГ диспетчерська – 05235 7-23-65, п-кт. Леніна, 66

Світловодське ВКГ диспетчерська – 05236 15-05, вул. Заводська, 5а

Органи, які відповідно до законодавства здійснюють контроль за дотриманням правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення:

центральний орган виконавчої влади з питань житлово-комунального господарства: Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України
адреса: м. Київ, вул. Велика Житомирська, 9, телефон 278-83-90

територіальний орган Держінспекції захисту прав споживачів: Інспекція з питань захисту прав споживачів у Кіровоградській області
адреса м. Кіровоград, вул. Преображенська, 2, телефон 22-26-53

структурний підрозділ з питань житлово-комунального господарства обласної державної адміністрації: Департамент житлово-комунального господарства Кіровоградської обласної державної адміністрації
адреса м. Кіровоград, вул. Дворцова 64/53, к.501 телефон 24-15-90

виконавчий комітет міської, сільської, селищної ради:

виконавчий комітет Кіровоградської міської ради адреса: м. Кіровоград, вул. Велика Перспективна, 41, телефон: 24-15-55

виконавчий комітет Знам'янської міської ради адреса м. Знам'янка, вул. Жовтнева, 19, телефон: 2-30-85

виконавчий комітет Олександрійської міської ради адреса м. Олександрія, п-кт. Леніна, 59, телефон: 7-10-01

виконавчий комітет Світловодської міської ради адреса м. Світловодськ, вул. Леніна, 14, телефон: 2-75-79

10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ СТОРІН.

Виконавець

Обласне комунальне виробниче підприємство
«Дніпро-Кіровоград»,

25009 м. Кропивницький, вул. Соборна, 19а,

р/р № 26003060421128 (для оплати послуг водопостачання)

р/р № 26003060420992 (для оплати послуг водовідведення)

в КРУ ПАТ КБ «Приватбанк», МФО 323583, код
03346822, тел. 33-07-94

Заступник генерального директора

ОКВП «Дніпро-Кіровоград»

_____ О.О.Головченко

Споживач

Прізвище, Ім'я, По батькові, дата народження

Серія, номер паспорта Ким, коли виданий

Ідентифікаційний номер

Адреса (індекс, вулиця, будинок, квартира)
