

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Генеральний директор  
ОКВП «Дніпро-Кіровоград»  
\_\_\_\_\_Р.Лик  
«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_2013 р.

**Порядок  
видачі технічних умов на приєднання  
до мереж водопроводу та/або каналізації  
ОКВП «Дніпро – Кіровоград»**

Погоджую  
Директор технічний  
ОКВП «Дніпро-Кіровоград»  
\_\_\_\_\_М.Романюк  
«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_2013 р.

Погоджую  
Директор комерційний  
ОКВП «Дніпро-Кіровоград»  
\_\_\_\_\_О.Головченко  
«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_2013 р.

Погоджую  
Начальник юридичного відділу  
ОКВП «Дніпро-Кіровоград»  
\_\_\_\_\_О.Омелькін  
«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_2013 р.

## **Порядок видачі технічних умов на приєднання до мереж водопроводу та/або каналізації ОКВП «Дніпро – Кіровоград»**

1. Даний Порядок розроблений на підставі «Правил користування системами комунального водопостачання та водовідведення в містах і селищах України» (далі Правила), затверджених наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України №190 від 27.06.2008 року, Постанови КМУ від 21 липня 2005 року №630 «Про затвердження Правил надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення».

2. Замовник, який має намір приєднати об'єкт будівництва чи існуючий об'єкт до мереж централізованого водопостачання та (або) водовідведення звертається в приймальні дні у виробничо-технічний відділ (ВТВ) підприємства для отримання роз'яснень щодо порядку підготовки та видачі технічних умов.

Представник ВТВ надає консультативну інформацію замовнику щодо можливості підключення до систем централізованого водопостачання та/або водовідведення та надає дані для бухгалтерії ВКГ для виписки рахунку на розроблення технічних умов.

3. Для отримання технічних умов на водопостачання та каналізування об'єкту, замовнику необхідно письмово звернутись на адресу ОКВП «Дніпро-Кіровоград»:

- Кіровоградське ВКГ – вул. Озерна Балка, 3А
- Знам'янське ВКГ – вул. Жовтнева, 53
- Олександрійське ВКГ – вул. Діброви, 30
- Світловодське ВКГ – с.Ревівка, вул. Заводська, 5А

з наступним переліком документів:

- листом – заявою на видачу технічних умов (для організацій – на фірмовому бланку) - додатки 1,2;

- масштабну схему розміщення об'єкта з прив'язками до вулиць міста, з чітким нанесенням об'єкту та меж земельної ділянки;

- документами, які підтверджують право власності/користування на земельну ділянку;

- опитувальним листом встановленого зразка, заповненим проектною організацією та замовником (додаток 3).

- довідкою з абонентного відділу про відсутність заборгованості за послуги водопостачання та водовідведення (необхідність документу визначається в залежності від умов підключення);

- документ про сплату вартості виготовлення технічних умов

Також необхідно зазначити, що при розробці технічних умов у кожному конкретному випадку окремо може визначатися додатковий перелік документів і узгоджень, які необхідні для їх розробки:

Для отримання технічних умов на водопостачання та водовідведення існуючого об'єкту – Замовнику необхідно надати документ, який підтверджує право власності на будівлі і споруди (копію технічного паспорта БТІ та реєстрації права власності).

Для отримання технічних умов на підключення об'єкту до відомчих мереж водопостачання та водовідведення – Замовнику додатково необхідно надати письмовий дозвіл власника мереж, через які здійснюється водопостачання або скид стічних вод.

Для отримання технічних умов на підключення об'єкту до мереж водопостачання та водовідведення житлового будинку – Замовнику необхідно надати письмовий дозвіл власника внутрішньобудинкових мереж (ЖЕК, КРЕП, ЖБК, ОСББ або ін.) на підключення об'єкту до внутрішніх мереж житлового будинку.

4. Канцелярія ВКГ приймає повний пакет документів. При виявленні відсутності деяких документів весь пакет повертається замовнику.

5. Директор ВКГ направляє дану заяву до ВТВ для розроблення технічних умов.

6. Після отримання документів з канцелярії начальник ВТВ узгоджує з головним інженером, в залежності від умов підключення, необхідність скликання комісії по розгляду технічних умов (далі Комісія) чи видачі технічних умов без скликання комісії.

При видачі технічних умов промисловим підприємствам скликання комісії обов'язкове.

Склад Комісії: голова - головний інженер ВКГ, члени – начальник ВТВ, начальник служби водопостачання, начальник служби водовідведення, начальник абонентного відділу, можуть залучатися й інші працівники підприємства.

Комісія розглядає подані заяви та виносить рішення про можливість приєднання до мереж централізованого водопостачання та (або) водовідведення по кожному об'єкту окремо, про що складається протокол засідання Комісії.

7. Для розроблення технічних умов проводиться обстеження об'єкту та встановлюються точки приєднання, згідно п.5.2 «Правил користування» та точки розподілу (в яких здійснюється передача послуг від виконавця споживачеві) згідно п.22 Типового договору про надання послуг з централізованого опалення, постачання холодної та гарячої води і водовідведення, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 липня 2005 р. № 630, про що складається відповідний акт обстеження стандартної форми та схема підключення.

Обстеження проводиться протягом трьох робочих днів інженером ВТВ, при необхідності залучаються представники служб водопостачання та/або водовідведення.

8. Після опрацювання всіх документів інженером ВТВ готуються технічні умови та надаються для розгляду головному інженеру, після чого затверджуються директором ВКГ.

9. Підприємство видає замовнику технічні умови (додаток 4) згідно з поданою заявою протягом десяти робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви, з урахуванням потужностей споруд та пропускної спроможності мереж систем централізованого водопостачання та водовідведення, із зазначенням умов для проектування вводу: місця приєднання, місця розташування водомірного вузла з водо лічильником або витратоміром іншого типу, які занесені в Державний реєстр засобів вимірювальної техніки, умов для влаштування проміжного резервуара і насосів - підвищувачів тиску, інших умов згідно Правил.

10. При видачі технічних умов Замовнику обов'язково надається технічне завдання на встановлення вузла обліку (№ 1,2,3,4), яке розробляється інженером ВТВ та візується головним інженером ВКГ, і є додатком до технічних умов.

11. Після затвердження технічні умови реєструються в журналі «Обліку видачі технічних умов» та видаються замовнику під підпис, з зазначенням дати видачі.

12. Технічне завдання на монтаж водомірного вузла приладу обліку питної води є невід'ємною частиною договору по наданню послуг з водопостачання споживачам.

Начальник ВТС

Н.Шаршунович